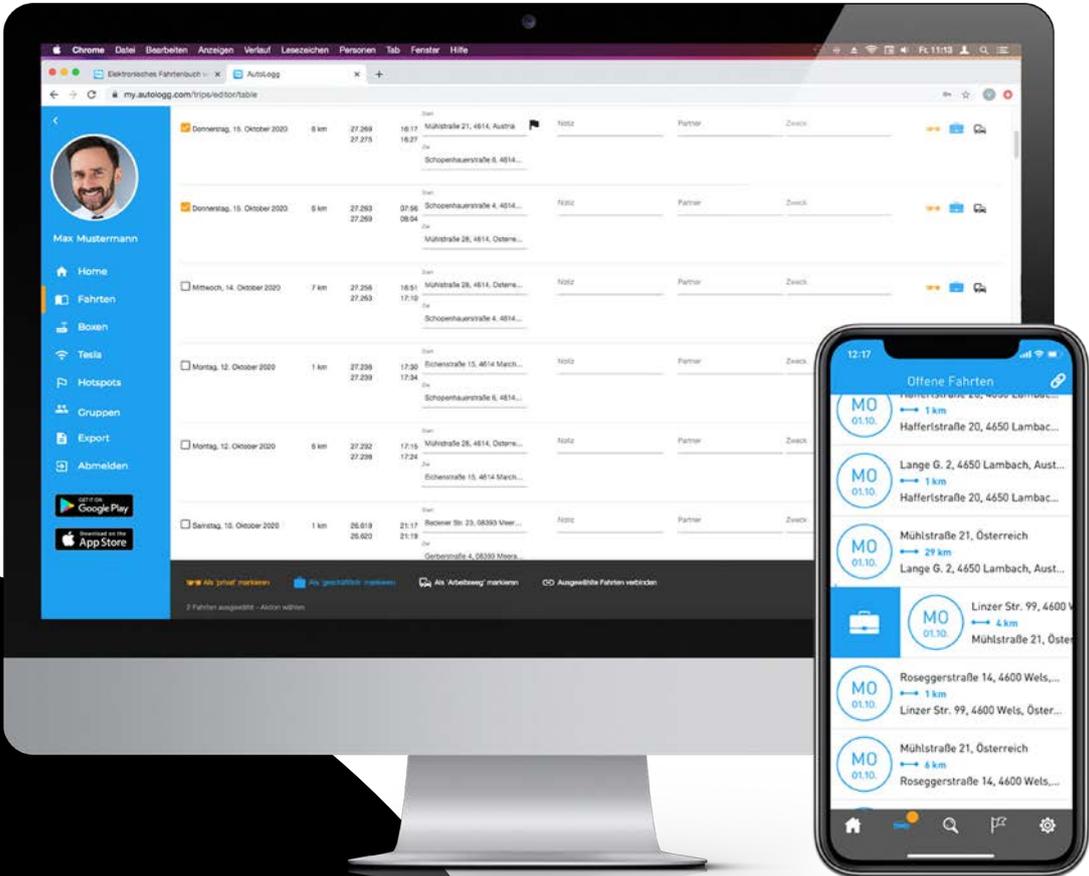




Benutzerhandbuch

Alles, was du über AutoLogg wissen musst.



www.autologg.com



support@autologg.com



+43 1 205 773 5320

Inhaltsverzeichnis

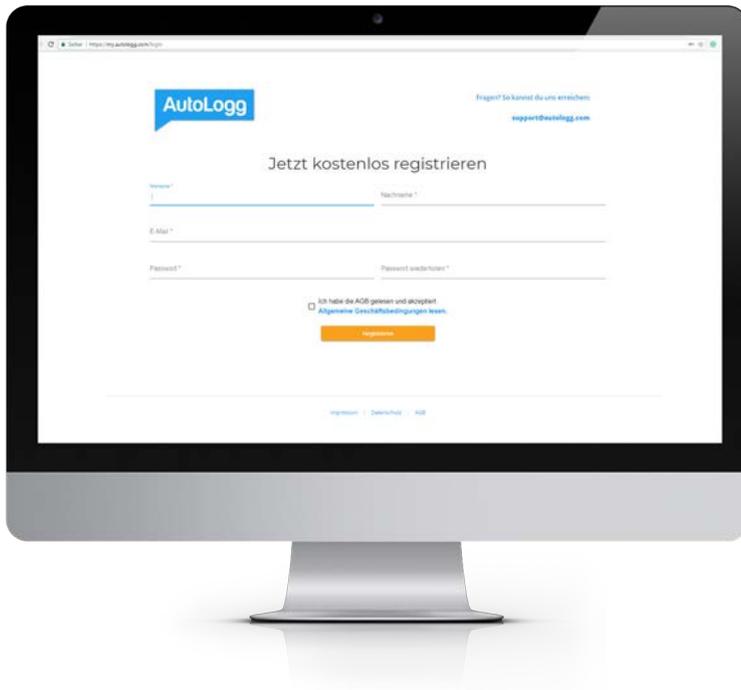
1. Die ersten Schritte	2	7. Fahrzeugwechsel	18
1.1 Registrierung im Webportal	3	8. Finanzamt-Konformität	19
1.2 Verbinden mit der AutoLogg Box	3	8.1 Anerkennung Finanzamt	19
1.2.1 Anbringen der Box im Fahrzeug	5	8.2 Revisionsicherheit	19
1.3 Verbinden mit dem Fahrzeug	6	9. Kilometerstand	20
2. Technische Daten	7	9.1 Nach der ersten Fahrt	20
3. Die App	8	9.2 Fehlende Fahrten (Gaps)	21
3.1 Einloggen in die App	8	10. Hotspots	22
3.2 Start der App	9	10.1 Hotspots importieren / exportieren	22
3.3 Übersicht & Hinweise	9	11. Wichtige Hinweise	23
3.4 Privatfahrten	10	12. Management-Feature	24
3.5 Geschäftsfahrten	10	12.1 Übersicht	24
3.6 Zweck, Partner und Notizen	11	12.2 Gruppe anlegen	25
3.7 Arbeitsweg	11	12.3 Managen der Gruppe	26
3.8 Mischfahrten (Deutschland)	12	12.4 Privatsphäre	27
3.9 Fahrten verbinden / trennen	13	13. Accountverwaltung	28
3.10 Hotspots	13	13.1 Übersicht Zugangsdaten	28
4. Verschiedene Endgeräte	14		
5. Änderungen	15		
5.1 Änderungen von Ausgangs- & Zielort	15		
5.2 Löschen von Einträgen	15		
6. Export	16		
6.1 Fahrtenbuchexport- Dateiformate	16		
6.2 Details von Privatfahrten im Export	16		
6.3 PDF-Ausdruck	17		

1. Die ersten Schritte



* AutoLogg kommuniziert direkt mit dem Fahrzeug. Wie erkenne ich, dass mein Auto dafür geeignet ist? Für dein Fahrzeug gibt es eine App vom Hersteller - Beispiel: BMW ConnectedDrive App

1.1 Registrierung im Webportal

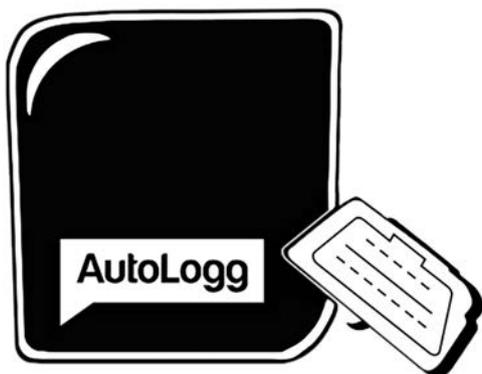


Die Registrierung erfolgt über das Webportal unter: my.autologg.com/register

Nach deiner Anmeldung kannst du entscheiden, wie du dein Fahrzeug verbinden möchtest:

Die im Webportal angelegten Zugangsdaten für das Webportal sind dieselben wie zur Anmeldung in der App.

1.2. Verbinden mit der AutoLogg-Box



Box verbinden

1

AutoLogg- Box



Wir rufen Daten über die Box wie z.B. GPS-Position und Kilometerstand ab um Fahrten für das Fahrtenbuch zu generieren.

Box registrieren

← zurück

AutoLogg-Key *

Deinen AutoLogg-Key findest du auf deiner Membercard

Name der Box *

Gib deiner Box einen Namen

Beschreibung

Verbleibende Zeichen: 1.024

Autokennzeichen *

Marke

Serie

Modell

Mein Fahrzeug befindet sich nicht in der Liste

Fahrzeug wechseln

Box registrieren

Die Member Card

Der AutoLogg-Key zur Registrierung befindet sich auf der Member Card. Diese wird im AutoLogg-Paket mitgeliefert und wird für die Registrierung der Box benötigt.

Member Card

Jetzt registrieren:

my.autologg.com/register



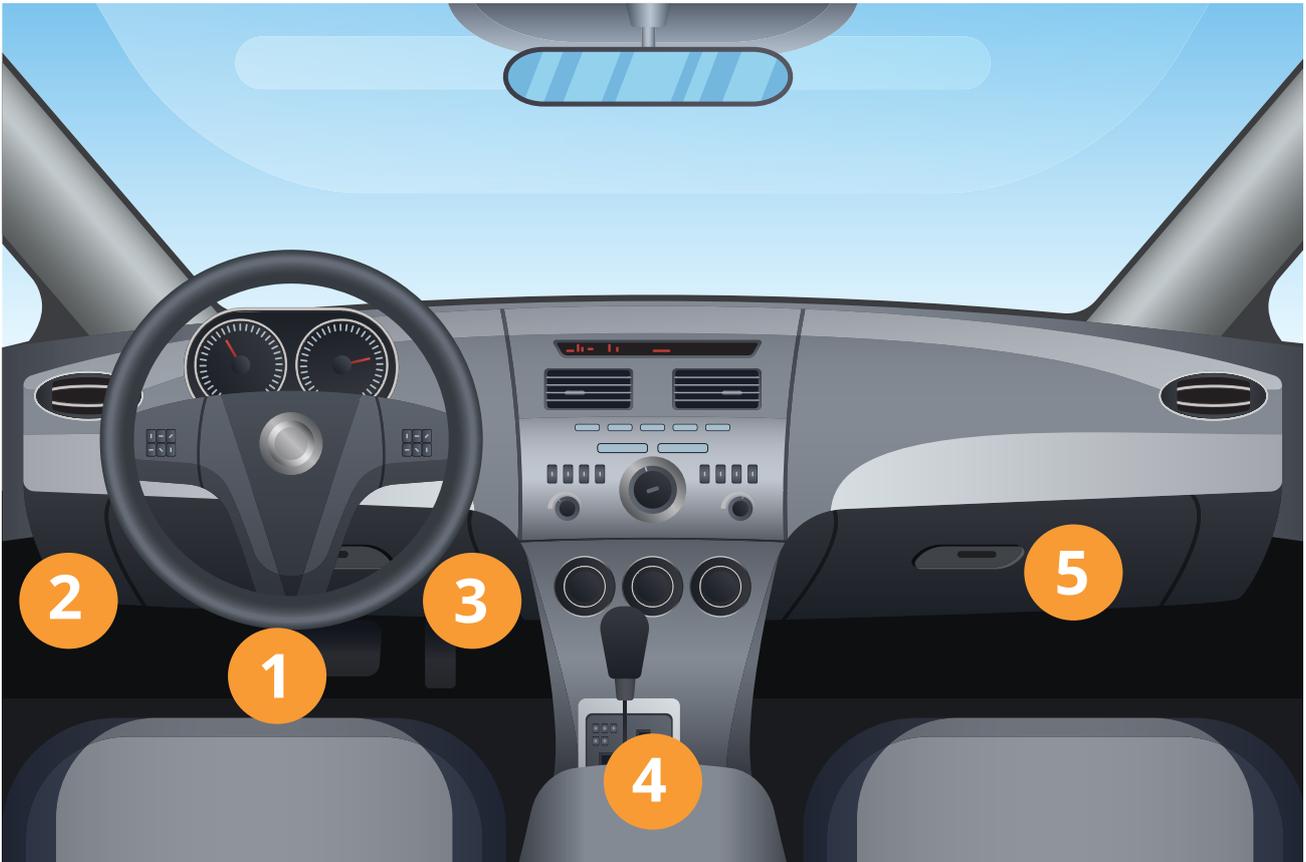
Dein AutoLogg Key:
HNZCI-JTXHD-6EQ

Deine AutoLogg ID:
212.xxx

Wir sind für dich da:

support@autologg.com

1.2.1 Anbringen der Box im Fahrzeug



Der **OBD-Steckplatz** befindet sich bei den meisten Fahrzeugen unter dem Lenkrad im Fußraumbereich.

Bitte beachten: Über dem Steckplatz kann sich eine Abdeckung befinden.

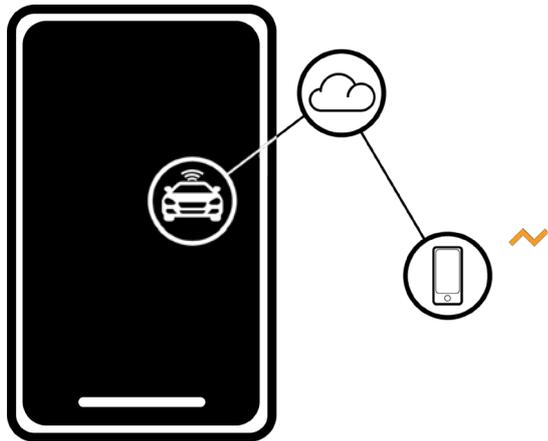
Hier befindet sich der OBD2-Steckplatz üblicherweise:

- 1 Bereich zwischen Lenkrad und Fußraum
- 2 Bereich links unterhalb des Lenkrades
- 3 Bereich rechts unterhalb des Lenkrades
- 4 Mittelkonsole
- 5 Handschuhfach

 Achte darauf, dass du das Kabel im Fußraum gut verstaust um beim Fahren nicht gestört zu werden.

1.3 Verbinden mit dem Fahrzeug

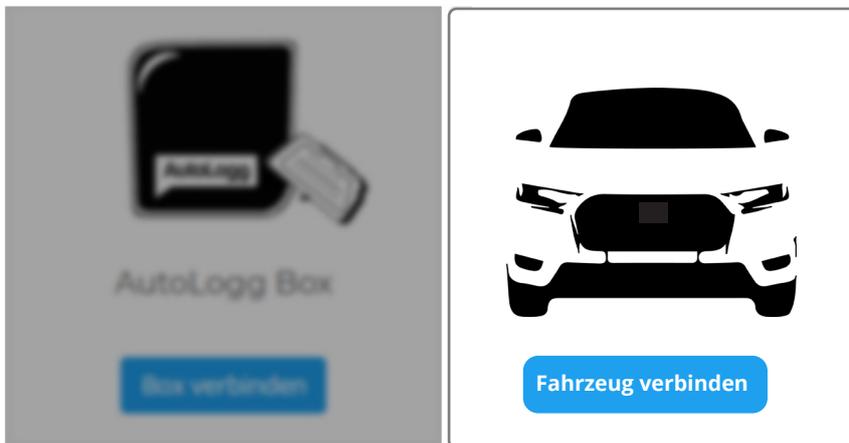
Für das Verbinden über AutoLogg Connected wird keine Box benötigt.



2 Connected Car

Wir rufen Daten wie z.B. GPS-Position und Kilometerstand ab um Fahrten für das Fahrtenbuch zu generieren.

Fahrzeug verbinden



Verfügbar für bestimmte Marken. Details auf unserer Website.

2. Technische Daten



Hat man die Box im Fahrzeug angesteckt, leuchtet die LED auf der Rückseite zunächst eine kurze Zeit durchgängig und blinkt im Anschluss alle 30 Sekunden für eine kurze Weile. Das bedeutet, dass die Box eine Verbindung zum Server aufbaut. Ab Mototstart blinkt die Box wieder alle 30 Sekunden - Das ist völlig normal und soll auch so sein.

Nach der Erstinstallation kann es ungefähr 20 Minuten dauern bis die erste Fahrt in der App sichtbar ist.

3. Die App



3.1 Einloggen in die App

Nach dem Download (im Google Play oder iTunes Store) kann die App gestartet werden. Hier werden die **zuvor im Webportal selbst festgelegten Zugangsdaten** verwendet.

 **Nach der ersten Fahrt** wirst du in der App aufgefordert den aktuellen **Kilometerstand einzutragen**. Es kann bis zu **20 Minuten** dauern bis die Fahrt in der App erscheint.



3.2 Start der App

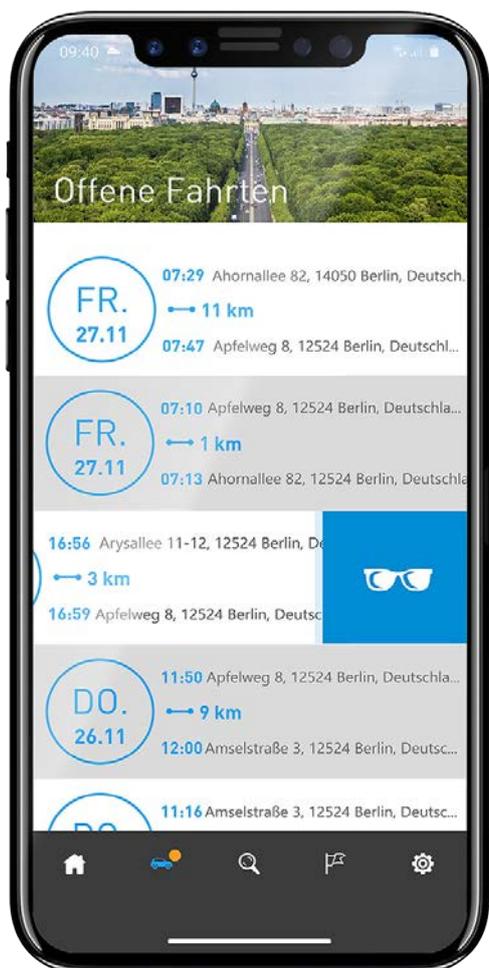
In der App werden die **zuvor im Webportal selbst festgelegten Zugangsdaten** verwendet. Es kann einige Minuten dauern bis Fahrten in der App erscheinen.

Nach der ersten Fahrt wird in der App nach dem aktuellen Kilometerstand gefragt. Bitte einfach mit dem Tacho vergleichen.

3.3 Übersicht & Hinweise

Auf deinem Startscreen erhältst du die wichtigsten Informationen auf einem Blick.





3.4 Privatfahrten

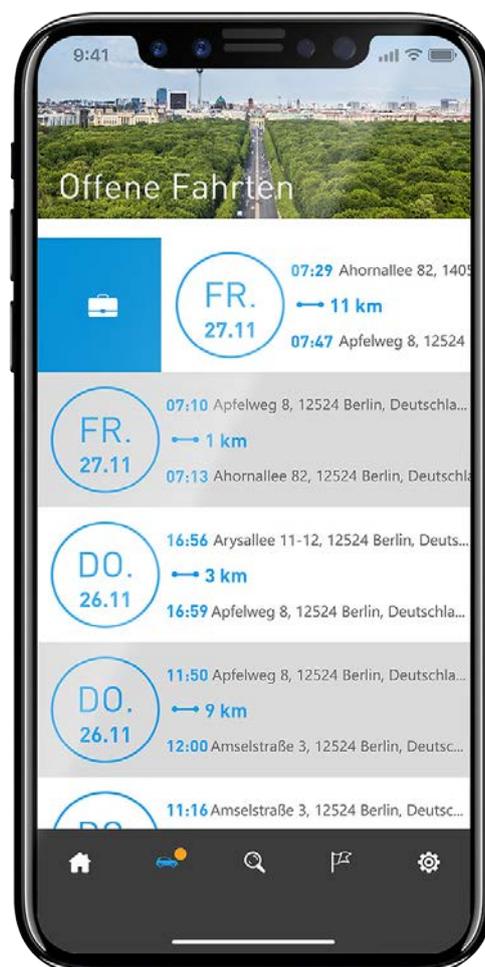
Wische nach links um eine Fahrt als „Privat“ zuzordnen. Sie verschwindet kurz darauf aus der Liste.

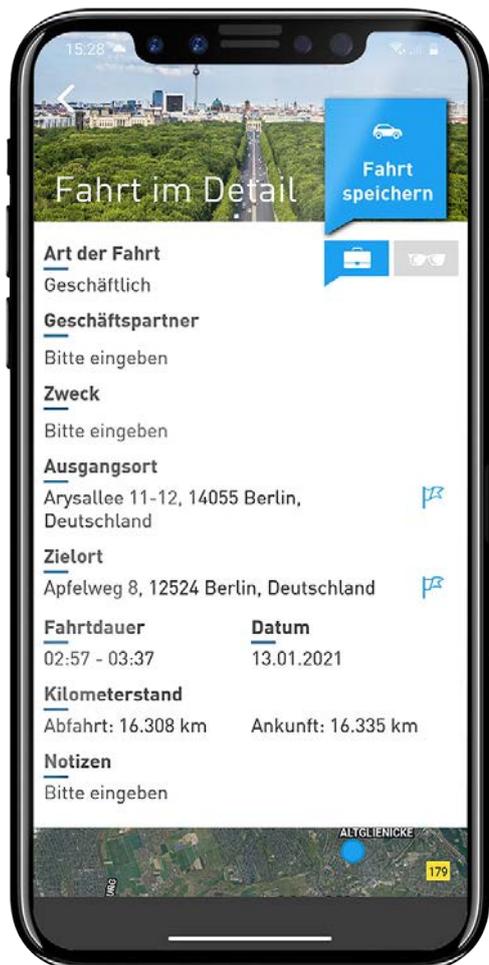
i Mit der „Lupe“ unten in der Navigation können zugeordnete Fahrten einfach korrigiert werden.

! Eine Änderung ist nur innerhalb von **48h** nach Zuordnung möglich!

3.5 Geschäftsfahrten

Um eine Fahrt als „Geschäftlich“ zuzuordnen, **wische nach rechts**. Du wirst danach zu einer Folge-Seite geleitet, auf der du den Geschäftspartner, Zweck und Arbeitsweg definieren kannst.





3.6 Zweck, Partner und Notizen

Auf dieser Seite können Infos zur einer Fahrt komplettiert werden, wie Geschäftspartner, Zweck oder sonstige Details.

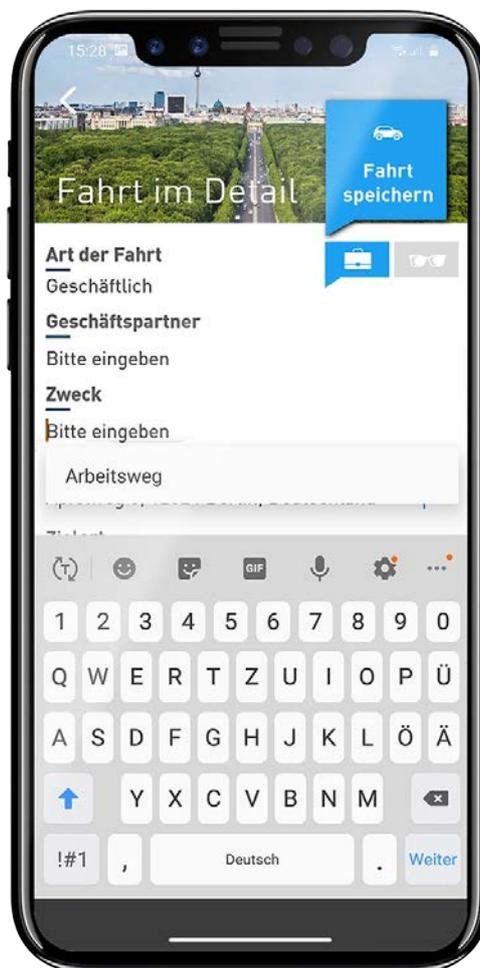
Alle weiteren Informationen wie Startadresse, Endadresse, Dauer oder Zeit werden von AutoLogg automatisch ausgefüllt.

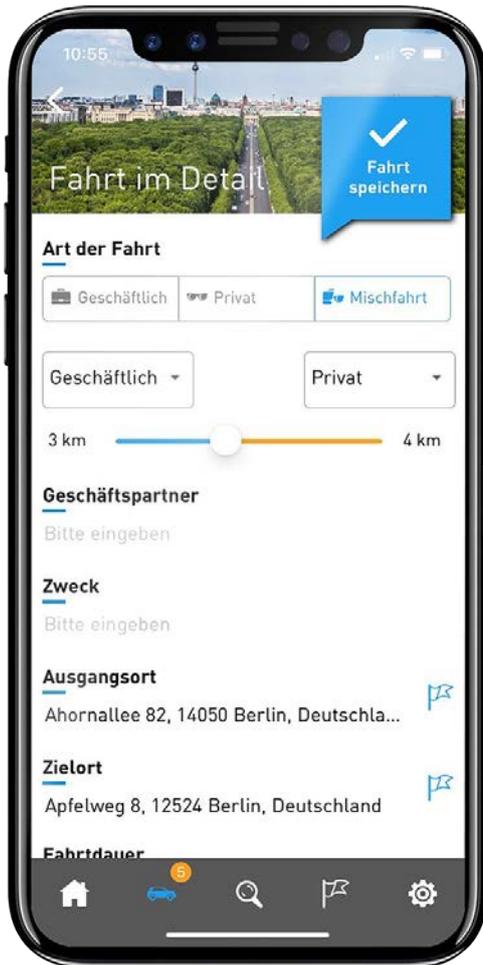
i Die Fahrt kann oben rechts auch wieder privat zugeordnet werden, falls diese versehentlich falsch zugewiesen wurde.

3.7 Arbeitsweg

Der **Arbeitsweg** kann gesondert unter „Zweck“ definiert werden und erscheint auch zur Vorauswahl im Drop-Down-Menü.

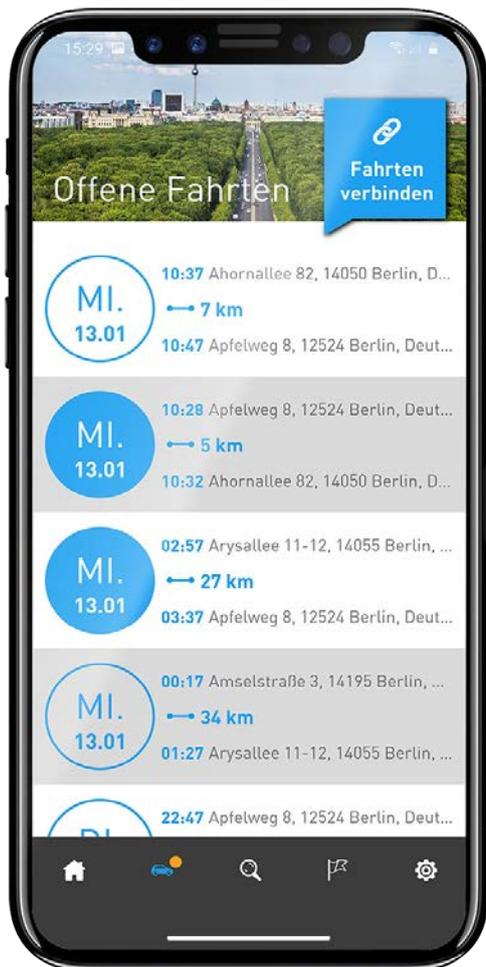
Im Export wird der Arbeitsweg in einer separaten Spalte aufgeführt und die Kilometer hierfür zusätzlich auch einzeln zusammengefasst.





3.8 Mischfahrten (Deutschland)

Fahrten können als Mischfahrt (mit privatem und geschäftlichem Anteil) gespeichert werden. Dazu **auf die Fahrt klicken** und die Skala beliebig nach links oder rechts schieben. Für den geschäftlichen Anteil müssen Geschäftspartner und Zweck eingetragen werden.



3.9 Fahrten verbinden / trennen

Mit einem Klick auf den Wochentag können Fahrten miteinander verbunden und dann gemeinsam zugeordnet werden. Bitte beachte, dass sich keine Fahrten dazwischen befinden dürfen.

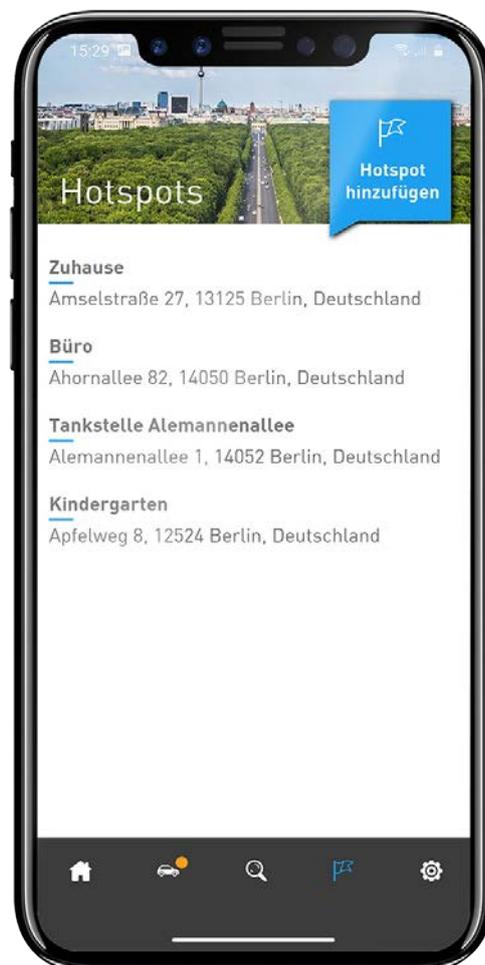
Wenn du eine verbundene Fahrt wieder trennen möchtest, einfach in den Fahrtedetails auf das Trennsymbol rechts klicken.



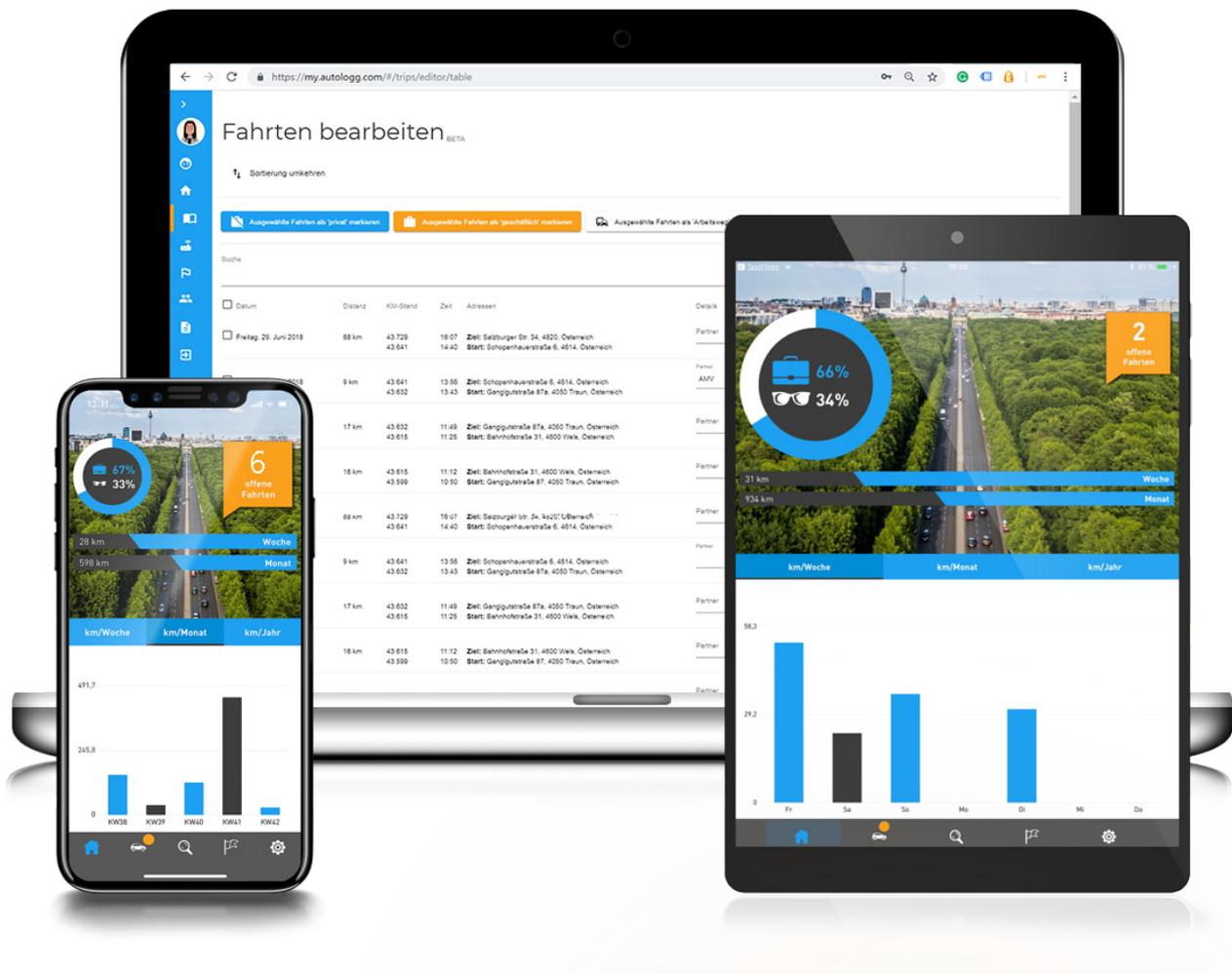
3.10 Hotspots

Mit dem Nutzen der Hotspots kannst du einfach häufig besuchte Adressen definieren. Einmal speichern u. AutoLogg erkennt bei der nächsten Anfahrt, dass du dich in der Nähe dieser Adresse befindest. Adresse, Name und optional Notizen werden dann bereits für dich ausgefüllt.

i Der Radius deiner Hotspots kann bei Bedarf im Webportal verändert werden.



4. Verschiedene Endgeräte



Eine Zuordnung der Fahrten ist via Smartphone, Tablet oder PC möglich.

Das Feature „**Bearbeitung im Web**“ kann selbst freigeschaltet werden, **und zwar unter Profil/Einstellungen**. Ab Aktivierung erscheint links im Menü ein neues Icon - „Fahrten“. Hier können alle Fahrten ganz einfach eingesehen und zugeordnet werden.

5. Änderungen

5.1 Änderungen von Ausgangs- & Zielort

Die angezeigten Adressen werden mithilfe von Geolokationsdiensten aus den GPS-Daten ermittelt. Bei jedem GPS-Empfänger, wie zum Beispiel auch bei Navigationsgeräten, dauert es eine gewisse Zeit bis eine stabile Verbindung zu den Satelliten aufgebaut wurde. Sollte kurz nach Fahrtantritt noch kein stabiles Signal vorhanden sein, können die Adressen von deinem tatsächlichen Ziel abweichen. **Die Adressen können manuell angepasst werden.** Dafür einfach auf die Adresse klicken und gewünschte Anpassungen vornehmen.

 Ist die Fahrt einmal zugeordnet, können Änderungen anschließend **nur binnen 48 Stunden durchgeführt werden.** Hotspots können dir das Eintragen stark erleichtern (Mehr dazu unter Pkt. 3.10/Seite 13).

5.2 Löschen von Einträgen

Um die Durchgängigkeit für das Finanzamt und somit die Konformität zu gewährleisten, ist ein **Löschen von Einträgen nicht möglich.**

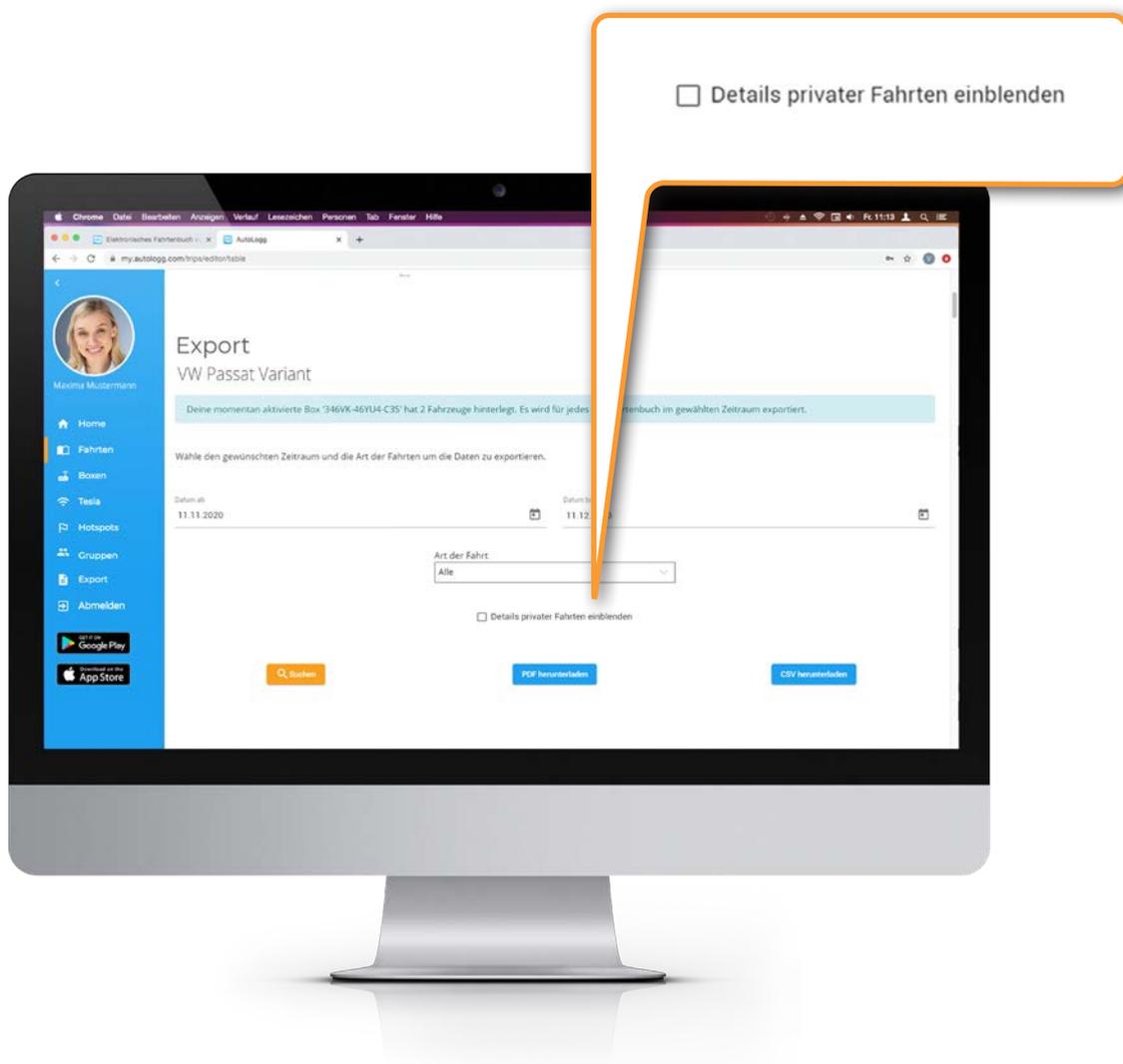
6. Export

6.1 Fahrtenbuchexport- Dateiformate

Du kannst dein Fahrtenbuch entweder als PDF (für Steuerbehörden) oder als CSV für weitere Zwecke herunterladen, einen beliebigen Zeitraum definieren und so oft drucken, wie du möchtest.

6.2 Details von Privatfahrten im Export

Viele Kunden wünschen sich, dass die privaten Fahrten im PDFAusdruck auch privat bleiben. Das ist verständlich. Deshalb werden **bei Privatfahrten lediglich der Anfangs- und Endkilometerstand sowie das Datum angezeigt**. Sollte es allerdings doch gewünscht werden, gibt es die Möglichkeit Details privater Fahrten optional anzeigen zu lassen. Mit einem Klick im Webportal entscheidest du dich für Details „ja“ oder „nein“.



6.3 PDF-Ausdruck

Im PDF-Ausdruck werden Geschäftsfahrt, Privatfahrt und Arbeitsweg jeweils abgekürzt dargestellt. Die Notizen erscheinen in einem gesonderten Feld - perfekt um wichtige Details, wie z.B. den Grund für einen Umweg, Fahrer, etc. zu dokumentieren. Der Arbeitsweg erscheint ebenso in einer gesonderten Zeile und wird in Kilometer und Zeit extra aufgeführt.

Kennzeichen: LL XXXXXXXXXX

Besitzer: XXXXXXXXXX

Zeitraum: 14.11.20 bis 14.12.20

Fahrten

Datum	Uhrzeit	Km-Stand	Distanz	Geschäftlich	Privat	Arbeitsweg	Art	Start- und Endadresse	Zweck	Partner	Notizen
14.11.20	07:11 07:33	246.918 km 246.930 km	12 km	12 km			G	Stromstraße 21, 48154, Austria Stromstraße 17, 48155, Pocking, Austria	Abholung	AMV Networks GmbH	
14.11.20	07:33 07:45	246.930 km 246.933 km	3 km	3 km			G	Stromstraße 21, 48154, Austria Stromstraße 17, 48155, Pocking, Austria	Meeting	AMV Networks GmbH	
14.11.20	-	246.933 km 246.934 km	1 km		1 km		P	-	-	-	-
15.11.20	07:50 08:45	246.934 km 246.981 km	27 km	27 km			G	Stromstraße 21, 48154, Austria Stromstraße 17, 48155, Pocking, Austria	Beratung	AMV Networks GmbH	
16.11.20	12:01 12:19	246.981 km 246.972 km	11 km	11 km			A	Stromstraße 21, 48154, Austria Stromstraße 17, 48155, Pocking, Austria	Arbeitsweg	AMV	
16.11.20	-	246.972 km 246.973 km	1 km		1 km		P	-	-	-	-
16.11.20	-	246.973 km 246.975 km	2 km		2 km		P	-	-	-	-
16.11.20	-	246.975 km 246.976 km	1 km		1 km		P	-	-	-	-
16.11.20	-	246.976 km 246.978 km	2 km		2 km		P	-	-	-	-
17.11.20	07:11 07:33	246.978 km 246.991 km	13 km	13 km			G	Stromstraße 21, 48154, Austria Stromstraße 17, 48155, Pocking, Austria	Meeting	AMV Networks GmbH	Letzte Änderung am 17.11.2020 um 20:18 Uhr
17.11.20	07:11 07:33	246.978 km 246.991 km	13 km	13 km			G	Stromstraße 21, 48154, Austria Stromstraße 17, 48155, Pocking, Austria	Meeting	AMV Networks GmbH	
18.11.20	07:11 07:35	247.003 km 247.016 km	13 km	13 km			A	Stromstraße 21, 48154, Austria Stromstraße 17, 48155, Pocking, Austria	Arbeitsweg	Arbeitsweg	

Kennzeichen: LL XXXXXXXXXX

Besitzer: XXXXXXXXXX

Zeitraum: 14.11.20 bis 14.12.20

Auswertung

Fahrttyp	Fahrten	Distanz	Anteil
Privat	8	36 km	42.35 %
Geschäftlich	0	0 km	0.00 %
Arbeitsweg	4	49 km	57.65 %
Gesamt	12	85 km	100.00 %

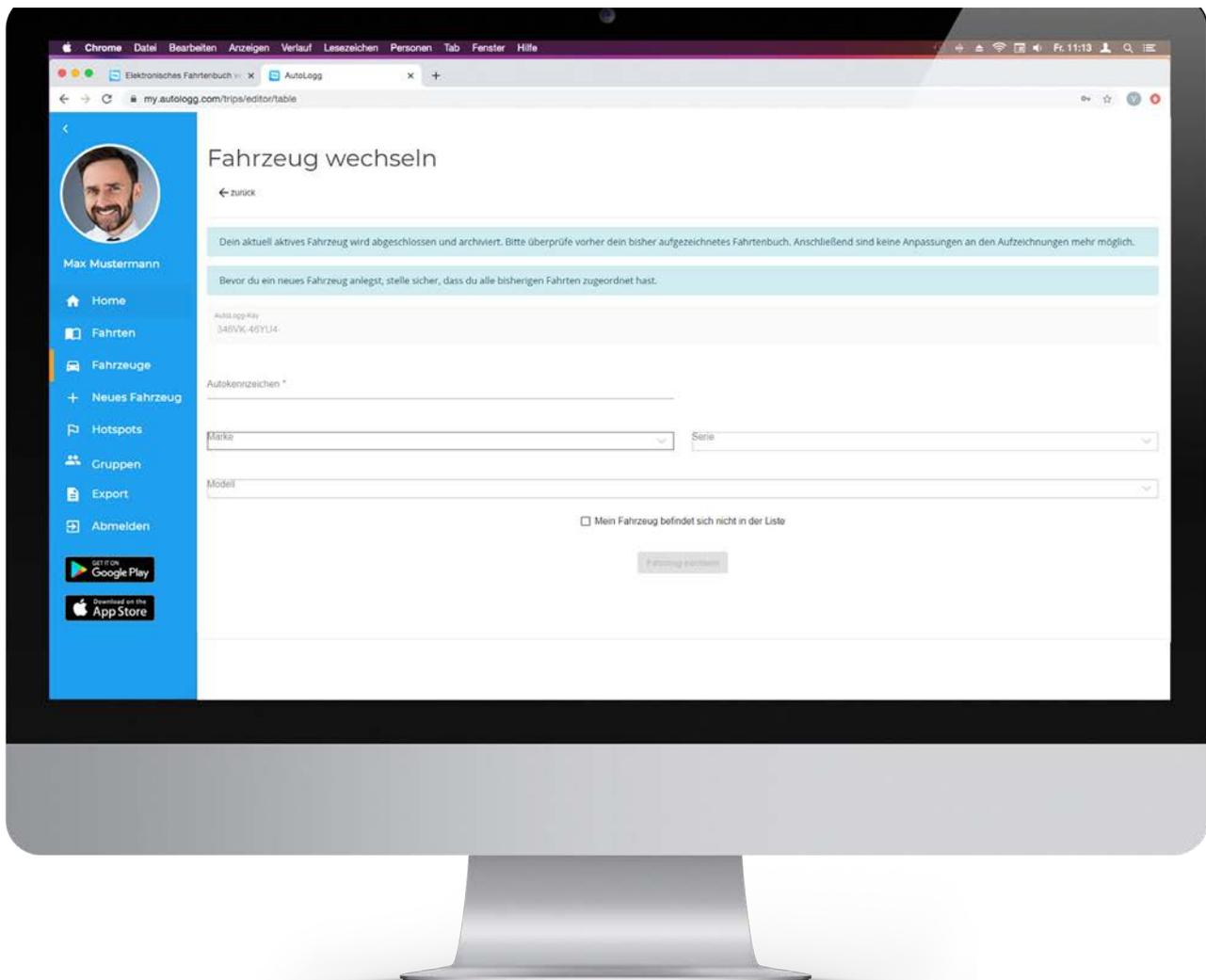
Abb.: Ausschnitt aus einem PDF-Ausdruck von AutoLogg für das Finanzamt

7. Fahrzeugwechsel

Wechsel eines Fahrzeuges

 **Es müssen erst alle Fahrten des zuvor genutzten Fahrzeuges abgeschlossen sein.** Einfach alle Fahrten zuordnen und speichern - schon kann gewechselt werden.

Einen Fahrzeugwechsel kannst du vornehmen indem du zuerst dein **neues Fahrzeug im Webportal anlegst** und **danach die AutoLogg Box umsteckst**. Das Alte wird automatisch im Webportal archiviert. Es gehen keine Fahrten verloren. Beim Fahrtenbuchexport fürs Finanzamt musst du dann für beide Fahrzeuge einen Export erstellen um die Durchgängigkeit sicherzustellen.



8. Finanzamt-Konformität

8.1 Anerkennung durch das Finanzamt

Unser elektronisches Fahrtenbuch wurde in enger Abstimmung mit Finanzämtern in Deutschland und Österreich entwickelt und **erfüllt alle Anforderungen an ein ordnungsgemäß geführtes Fahrtenbuch. Mit AutoLogg lassen sich dieselben Erkenntnisse, wie aus einem manuell geführten Fahrtenbuch gewinnen.**

8.2 Revisionsicherheit

AutoLogg ist revisionsicher. Als revisionsicher wird ein elektronisches Fahrtenbuch dann bezeichnet, wenn nachträgliche Änderungen, genau wie beim analogen Fahrtenbuch, vom System dokumentiert und nachvollziehbar dargestellt werden.



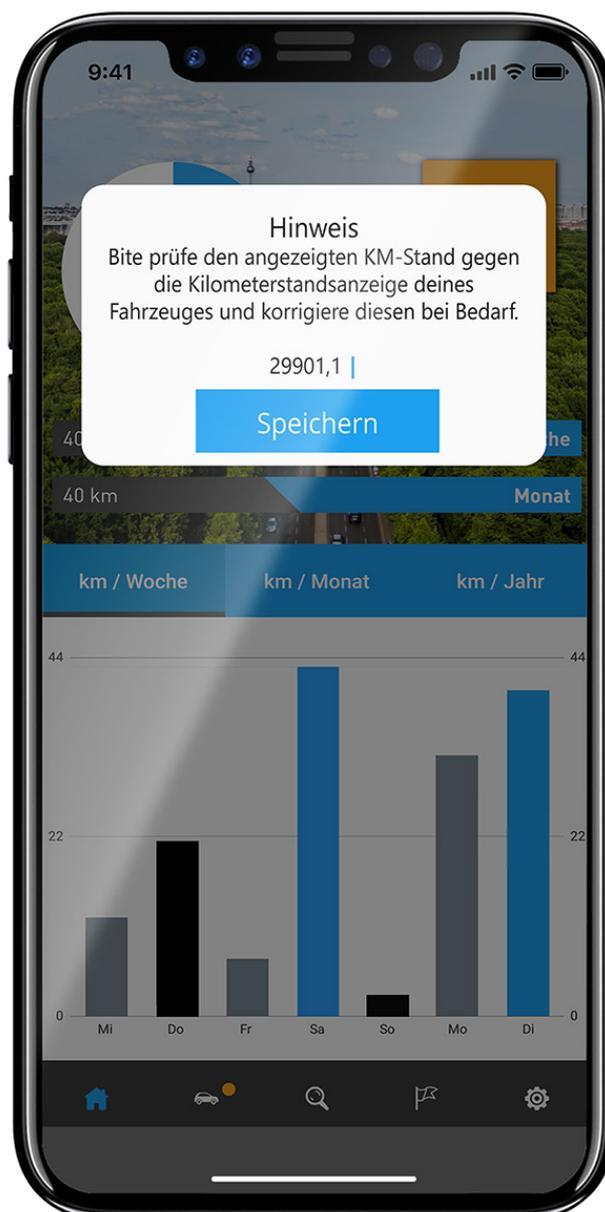
Selbstverantwortung für Finanzamt-Konformität

Lieber AutoLogg Kunde,
mit AutoLogg stellen wir dir ein Instrument für die ordnungsgemäße Führung zur Verfügung, mit dem du alle nötigen Angaben dokumentieren und ein nach Vorschrift geführtes Fahrtenbuch zeitnah (innerhalb von 7 Tagen) erstellen kannst. Es liegt in deiner Verantwortung alle geforderten Angaben auch zu erfassen.

9. Kilometerstand

9.1 Nach der ersten Fahrt Kilometerstand eintragen

Nach der ersten Fahrt mit AutoLogg muss der Kilometerstand eingegeben werden. Bitte beachte, dass es ein paar Minuten dauern kann, bis Fahrten in der App erscheinen. Die Eingabe des tatsächlichen Kilometerstandes deines Fahrzeuges stellt sicher, dass mögliche Differenzen ausgeschlossen werden können. Es versichert auch, dass nach einem Werkstattbesuch der Kilometerstand wieder korrekt ist. **Wenn AutoLogg noch keine Fahrt registrieren konnte, so wird unter Kilometerstand immer „Warte auf Fahrzeugdaten“ angezeigt.**



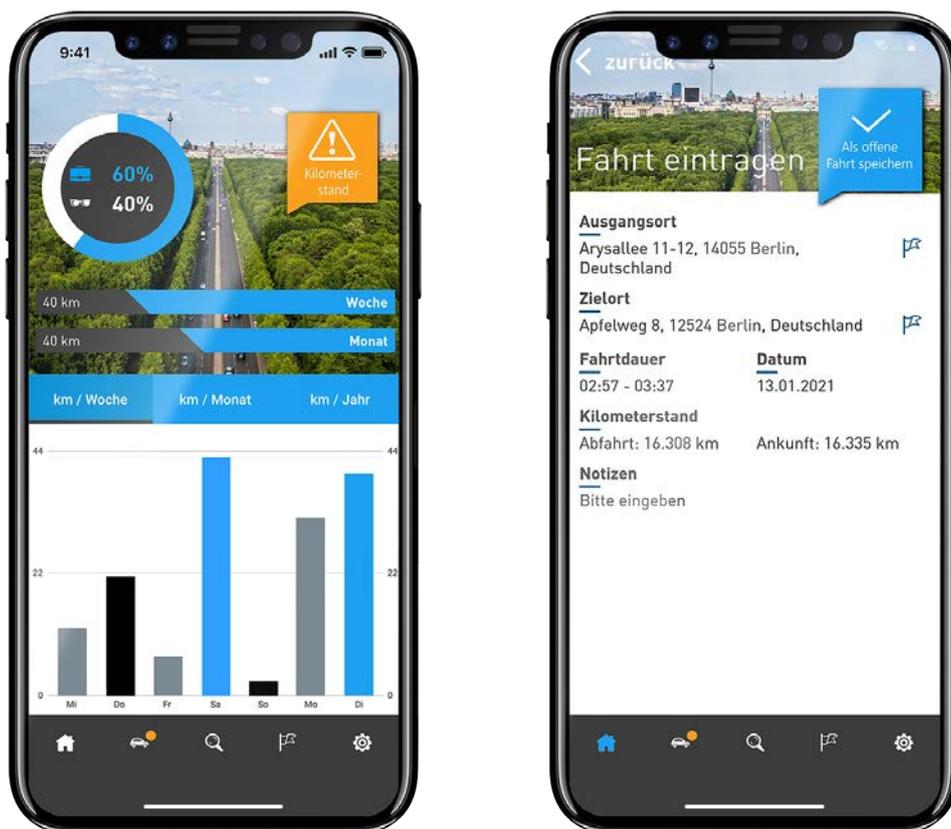
9.2 Fehlende Fahrten (Gaps)

Wird in der App rechts oben „**Kilometerstand**“ **angezeigt**, so bedeutet dies, dass kurzzeitig keine Verbindung über Mobilfunknetz hergestellt werden konnte oder eine Fahrt ohne Box stattgefunden hat. Das System erkennt den aktuellen Kilometerstand und bemerkt eine Lücke.

So kannst du deine Fahrten eintragen:

- ⊖ Einfach im Startscreen rechts oben auf Kilometerstand klicken.
- ⊖ Dann wird eine Fahrt mit den gesamten Kilometern zwischen der letzten aufgezeichneten Fahrt und der ersten neuen empfangenen Fahrt angezeigt.
- ⊖ Die kannst du beliebig aufteilen. Einfach Adressen, Datum sowie Uhrzeit & Ankunfts-Kilometerstand beginnend mit der ersten fehlenden Fahrt ändern und abspeichern.
- ⊖ Es wird so lange eine erneute Kilometerstandswarnung angezeigt bis der Ankunfts-kilometerstand der eingetragenen Fahrt dem Abfahrts-Kilometerstand der ersten neuen empfangenen Fahrt entspricht.

Gaps werden als **offene Fahrten** gespeichert und können verbunden werden.



10. Hotspots

10.1 Hotspots importieren / exportieren

Hotspots können in der App und im Webportal erstellt werden.

Im Webportal gibt es zusätzlich die Funktion mehrere Hotspots gleichzeitig zu importieren und auch zu exportieren.



Klicke auf den Button „Hotspots importieren“ und du gelangst zur Verwaltung deiner Hotspots. Es gibt mehrere Möglichkeiten:



Importieren

Um das richtige Format zu wählen, exportiere dir zuerst eine Vorlage mit dem Export-Button und befülle diese. Diese Datei kannst du anschließend über diesen Button hochladen und die Hotspots werden dir in der Liste angezeigt.



Exportieren

Über diesen Button kannst du all deine Hotspots in ein Excel exportieren. So lassen sich Hotspots ohne weiteres in ein anderes Konto importieren.



Löschen

Mit dem Lösch-Button kannst du ausgewählte Hotspots per Klick entfernen.



Neue Zeile einfügen

Mit diesem Button kannst du in der Liste ohne Import einen neuen Hotspot einfügen.



Speichern

Nachdem du deine Verwaltung vorgenommen hast, kannst du über dieses Icon deine Änderungen speichern.

11. Wichtige Hinweise

Stromverbrauch

Die AutoLogg-Box braucht wenig Strom. Damit die Batterie nicht unnötig belastet wird, ist es notwendig, dass die Box bei längeren Standzeiten vom Fahrzeug abgesteckt wird.

Was sind längere Standzeiten?

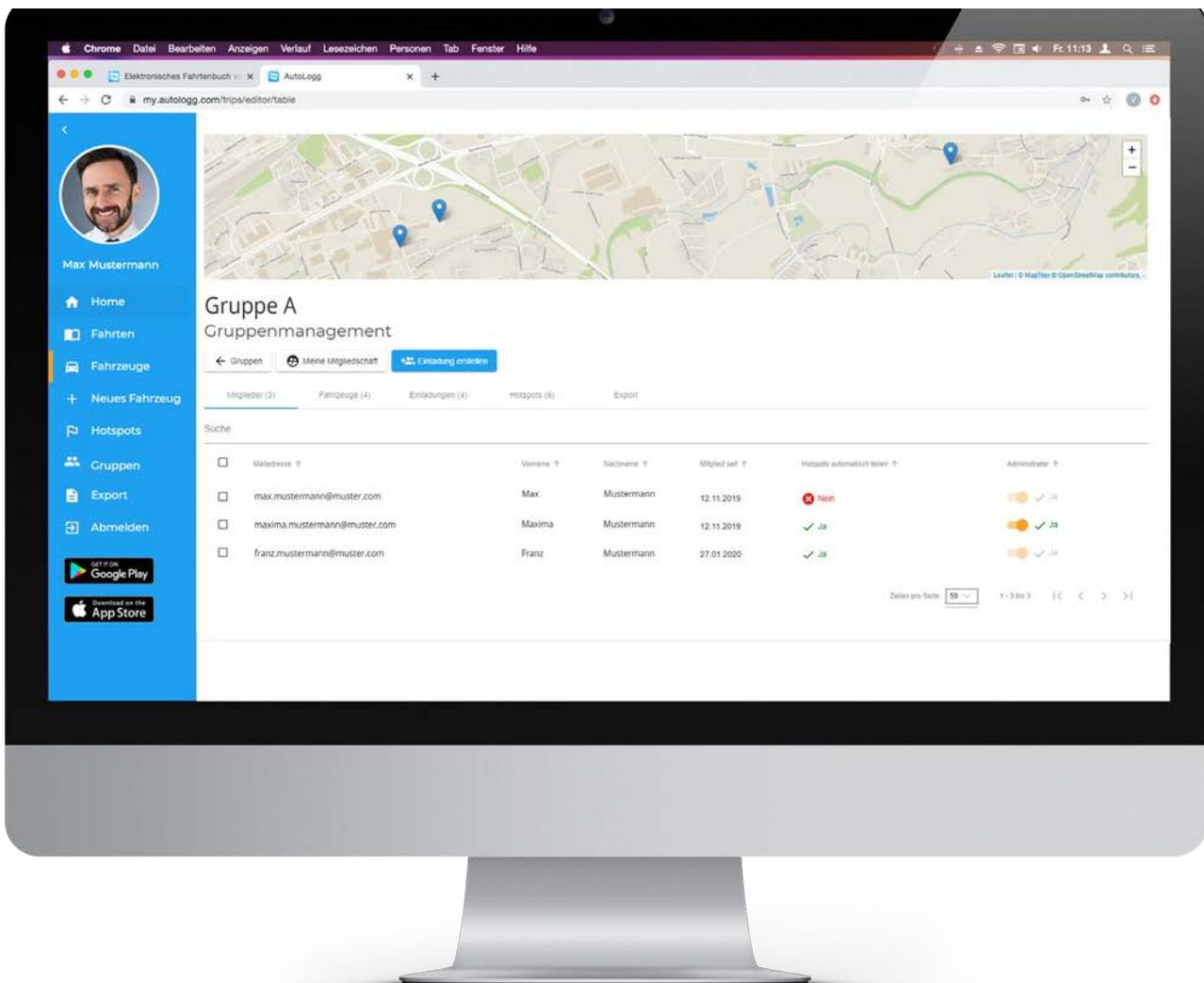
Bei Stehzeiten von ca. 7 Tagen empfehlen wir ein Abstecken der Box um unnötigen Batterieverbrauch zu vermeiden.

12. Management-Feature

12.1 Übersicht

Jeder Mitarbeiter bekommt sein eigenes elektronisches Fahrtenbuch und führt dies auch selbst. Der Verantwortliche sieht im Gruppen-Management alle zugewiesenen und die Anzahl noch offener Fahrten. Die bereits zugewiesenen Fahrten werden detailliert dargestellt und können jederzeit eingesehen bzw. heruntergeladen werden. Zusätzlich zeigen unsere Fahrtstatistiken beispielsweise die gefahrenen Kilometer gesamt, detailliert – privat/geschäftlich/Arbeitsweg, zurückgelegte Kilometer je Woche und Monat oder meistbesuchte Hotspots.

Auf einer Karte werden außerdem die zugewiesenen Firmenfahrzeuge angezeigt - und zwar mit dem Standpunkt nach der letzten getätigten Fahrt.



12.2 Gruppe anlegen

Wurde der User für das Management-Feature freigeschaltet erscheint ein neuer Reiter „Meine Gruppen“ links im Menü.

Eine Gruppe anzulegen funktioniert mit 4 einfachen Schritten:

1

Schritt 1: Eine neue Gruppe anlegen

Unter „neue Gruppe erstellen“ kann eine Gruppe angelegt und der Name sowie eine Beschreibung bestimmt werden.

 Neue Gruppe erstellen

2

Schritt 2: Die eigene Mitgliedschaft bearbeiten

Unter „Meine Mitgliedschaft“ kann die eigene Box für die Gruppe freigegeben werden. Außerdem können Hotspots einzeln oder alle künftig erstellten automatisch mit der Gruppe geteilt werden.

 Meine Mitgliedschaft

3

Schritt 3: Gruppe verwalten

Unter „Gruppe verwalten“ können der Besitzer sowie festgelegte Administratoren die Gruppe verwalten.

 Gruppe verwalten

4

Schritt 4: Einladungen versenden

Unter „Einladung erstellen“ können Einladungen versendet werden um künftige Mitglieder hinzuzufügen.

 Einladung erstellen

12.3 Managen der Gruppe

Unter „Gruppe verwalten“ können alle User, freigegebene AutoLogg-Boxen sowie Hotspots der Gruppe verwaltet werden.

Mitglieder

Hier werden alle Mitglieder der Gruppe aufgelistet. Adminrechte können für einzelne oder mehrere User verliehen oder entzogen werden. Ein Admin besitzt größtenteils dieselben Rechte wie der Gruppenbesitzer. Lediglich die Gruppe löschen und umbenennen ist dem Administrator nicht gestattet.

Boxen

Hier werden alle freigegebenen Boxen angezeigt inkl. einer Übersicht mit dem Standpunkt nach der letzten getätigten Fahrt. Alle Boxen können vom Besitzer und Administratoren der Gruppe jederzeit entfernt werden.

Einladungen

Unter „Einladungen“ erscheinen alle offenen, angenommene sowie abgelehnte Einladungen.

Hotspots

Hier werden alle geteilten Hotspots jedes Mitgliedes angezeigt und können vom Besitzer und den Administratoren jederzeit aus der Gruppe entfernt werden. Jeder User der seine in der App angelegten Hotspots teilt, bleibt Besitzer dieser Hotspots. Sollte er einen mit der Gruppe geteilten Hotspot in seiner App löschen oder nicht mehr teilen, dann verschwindet dieser automatisch auch aus der Liste der geteilten Hotspots.

Export

Die bereits zugewiesenen Fahrten aller AutoLogg-Boxen werden unter „Export“ dargestellt und können jederzeit eingesehen bzw. exportiert werden.

12.4 Privatsphäre

Vom Administrator und Besitzer einer Gruppe können im Fahrtenbuchexport sowie in der Fahrtenübersicht **zugeordnete Fahrten** jederzeit eingesehen werden. Die Details, wie Adressen, Uhrzeit und Notizen der Privatfahrten werden **nicht** angezeigt, sondern nur der Anfangs- und Endkilometerstand dieser Fahrten - Ebenso wie in einem analogen Fahrtenbuch.

Freigabe der Box

Jedes Mitglied der Gruppe hat die Möglichkeit die eigene AutoLogg Box für den Administrator freizugeben. Dieser kann nach Freigabe die Position des Fahrzeuges nach der letzten getätigten Fahrt, zugeordnete Fahrten und geteilte Hotspots des jeweiligen Users sehen.

Die Adressen der Privatfahrten werden nicht mit in den Export aufgenommen - lediglich Anfangs- und Endkilometerstand einer privaten Fahrt.

Geteilte Hotspots

AutoLogg bietet die Möglichkeit eigene Hotspots aus der App mit einer Gruppe zu teilen. Dies kann vor allem bei häufig angereisten Kunden oder Baustellen nützlich sein. Die Hotspots aus der eigenen App werden automatisch ins Webportal von AutoLogg übertragen. Hier kann jeder User seine eigenen Hotspots sehen und entweder einzeln ausgewählte oder, bei Klick auf den entsprechenden Button unter „Einstellungen“, automatisch alle zukünftig erstellten Hotspots mit der Gruppe teilen.

> Sollte ein „Automatisches Teilen“ aktiviert worden sein, kann dies jederzeit wieder umgestellt oder ein manuelles Freigeben einzelner Hotspots hiervon vorgenommen werden.

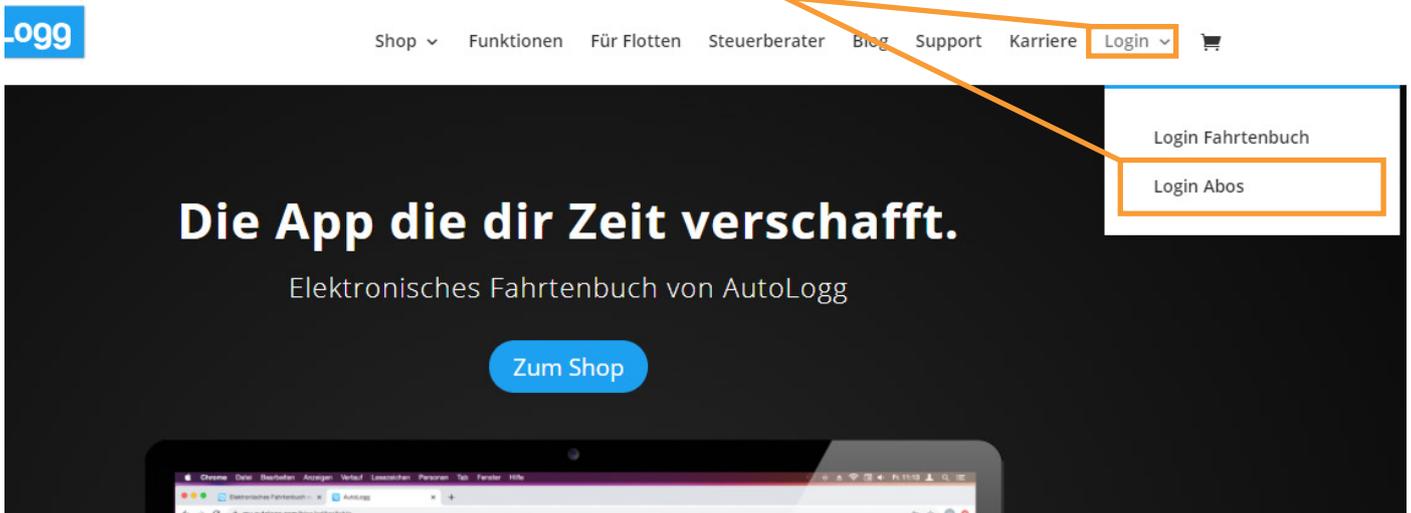
13. Accountverwaltung

13.1 Übersicht Zugangsdaten

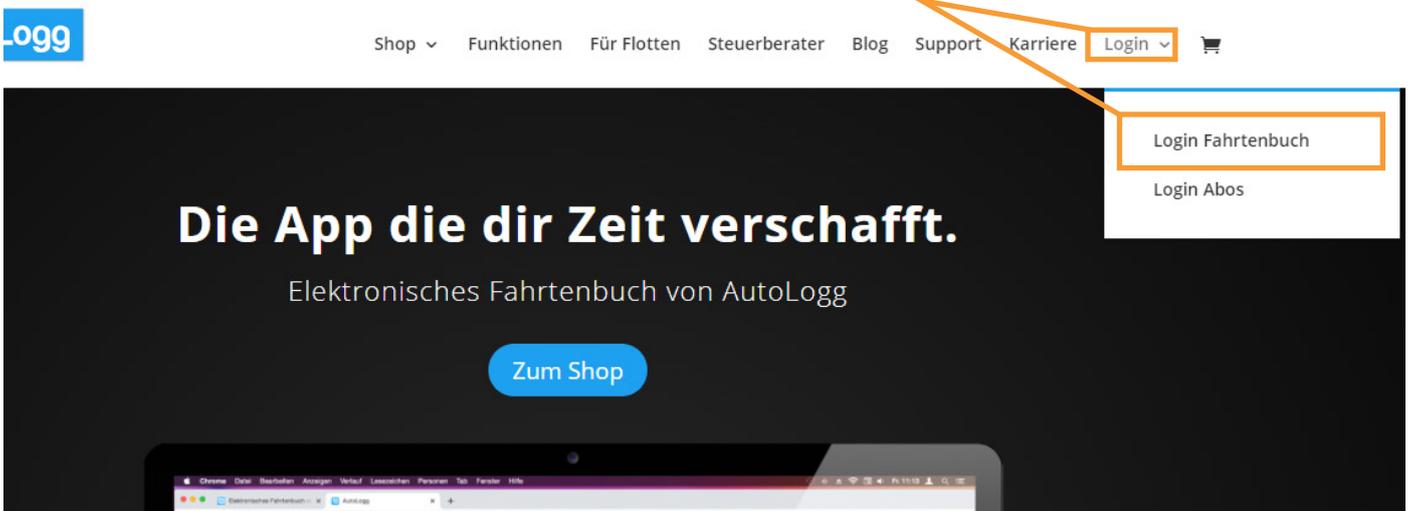
Die Zugänge bei Shop und Fahrtenbuch sind voneinander getrennt.
Unter www.autologg.com kannst du diese verwalten.

1

Shop- Account

**2**

Fahrtenbuch- Account



AutoLogg GmbH
Mühlstraße 21
A-4614 Marchtrenk

The logo consists of a blue speech bubble shape pointing downwards and to the left. Inside the bubble, the word "AutoLogg" is written in a bold, white, sans-serif font. The "A" and "L" are significantly larger than the other letters, and the "g" has a distinctive shape with a rounded bottom.

AutoLogg